

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie¹

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	PREZYDENT MIASTA TARNOBRZEGA
2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	Ochrona i promocja zdrowia - wspieranie idei powstania na terenie Tarnobrzega hospicjum dla osób terminalnie i nieuleczalnie chorych

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	Fundacja Parafii pw. Matki Bożej Nieustającej Pomocy w Tarnobrzegu „CIEPŁO I SERCE”. Adres: UL. Konstytucji 3 Maja 11, 39-400 Tarnobrzeg /jest to też adres do korespondencji /. Tel. 15 823 17 67, 602 711 175 . Strona www: www: www.cieploiserce.tbg.net.pl ; e, mail: cieploiserce@tbg.net.pl ; as247@onet.pl . KRS: 0000271640, NIP 867 214 16 91, Regon 180198436.
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Antoni Sikoń - Prezes Zarządu Fundacji Tel.: 602 711 175 E, mail: as247@onet.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	„ Pomóżmy dokończyć budowę Hospicjum w Tarnobrzegu - obiektu realizowanego dla osób nieuleczalnie i terminalnie chorych, niezdolnych do samodzielnej egzystencji i wymagających wsparcia ” -- materiały informacyjno-reklamowe.		
2. Termin realizacji zadania publicznego²⁾	Data rozpoczęcia	Termin realizacji od	Data zakończenia
		15.06.2022 r. do	
		30.08. 2022 r.	
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)			
1. Cel realizacji zadania: Hospicjum jest w trakcie budowy prowadzonej przez Fundację. Poniesione nakłady wynoszą 2 mln zł. Do zakończenia budowy potrzebne są środki finansowe w wysokości około 2,5 mln zł. Występują pilne potrzeby społeczne zakończenia inwestycji i oddania tego obiektu, jako placówki świadczącej specjalistyczną opiekę paliatywną. Zadanie to wymaga wsparcia finansowego. Zakończenie budowy możliwe będzie przy uwzględnieniu wsparcia finansowego samorządu lokalnego, innych funduszy celowych, darczyńców, akcji charytatywnych i w wyniku innych działań. Wskazane zadanie			

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

publiczne przybliży informacje o potrzebach budowy takiej placówki wynikających z uzasadnionych potrzeb społecznych, pokaże poniesione nakłady inwestycyjne i efekty rzeczowe prowadzonej inwestycji. Realizacja zadania ma pozwolić w ramach odbiorców zadania pozyskiwać niezbędne środki .

2. Grupą docelową są mieszkańcy Tarnobrzega oraz odbiorcy zadania, u których ma nastąpić zmiana społeczna wskutek realizacji zadania,

- 1) działania podejmowane w ramach realizacji zadania,
- 2) Miejsce realizacji – . miejsca publiczne w Tarnobrzegu, strony www, media lokalne i krajowe.

Zadanie będzie polegało na stworzeniu między innymi:

- < artykułu prasowego, który będzie publikowany na łamach lokalnej prasy oraz w mediach społecznościowych,
- < opracowanie folderu, który będzie obejmował informacje o prowadzonej inwestycji celu publicznego tj. budowy Hospicjum / informacja bieżąca, zestaw / galeria / zdjęć, zaawansowanie prac, itp /,
- < aktualizacja strony www Fundacji,
- < wykonanie banneru 1 szt / montaż na bramie wjazdowej do Hospicjum,
- < wykonanie ulotek, tzw. firmówek dla Fundacji,
- < wykonanie 2 szt gablot informacyjnych montowanych w przestrzeni publicznej,
- < wykonanie materiałów dla potrzeb akcji charytatywnej.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Nazwa rezultatu – przygotowanie materiałów promocyjnych, materiałów informacyjnych, reklamowych, w tym w przestrzeni publicznej utworzenie projektów, w tym plakatów informacyjnych, ulotek informacyjnych, akcje promocyjne, itp.	Kampanie kierowane do mieszkańców, instytucji, samorządu lokalnego, przedsiębiorstw, itp. Planowany poziom osiągnięcia rezultatów: artykuły prasowe, ulotki, materiały reklamowe, folder/ opracowanie książkowe/, gabloty 2 szt, banner 1 szt., aktualizacja strony www Fundacji.	Dokumentacja potwierdzająca osiągnięcie rezultatu: Artykuły prasowe, dokumentacja fotograficzna prowadzonej kampanii, folder, banner- dokumentacja fotograficzna, kopie materiałów informacyjno-reklamowych, gabloty – dokumentacja fotograficzna.

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Doświadczenie Oferenta przejawia się w dotychczasowych działaniach, w tym w Kampanii 1%, w konferencjach prasowych, wystąpienia indywidualne, system informacyjny na stronach www, itp.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Koszt prowadzenia kampanii promocyjnej. Przygotowanie i publikacja artykułów medialnych. Przygotowanie materiałów informacyjno-reklamowych. Opracowanie folderu i jego wydruki. Zakup gablot 2 szt, przygotowanie materiałów i montaż w przestrzeni Publicznej. Przygotowanie projektu banneru, jego wykonanie i montaż. Wykonanie materiałów do prowadzenia wizualnej promocji.			
2.				
3.				
4.				
5.				
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		7000,00	5000,00	2000,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Fundacja "Ciepło i Serce"
PREZES ZARZĄDU

.....

.....

dr inż. Antoni Sikor

.....

.....

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)

Data .9.06.2022 r.